

Rada Miejska Gminy Lubomierz

Komisja Rewizyjna, Komisja Skarg, Wniosków i Petycji

Protokół nr XXXIII/2021

XXXIII Posiedzenie w dniu 21 października 2021 roku w formie online.

Obrady rozpoczęto 21 października 2021 o godz. 10:00, a zakończono o godz. 11:15 tego samego dnia.

W posiedzeniu wzięło udział 6 członków.

Obecni:

1. Krystyna Andrzejczak
2. Aron Bogusz
3. Anna Kalińska
4. Roman Moskwa
5. Alicja Murawska
6. Marcin Zając

Lista obecności w załączeniu. Załącznik nr 1.

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Alicja Murawska - powitała obecnych uczestniczących w dzisiejszym wspólnym posiedzeniu Komisji Rewizyjnej i Komisji Skarg, Wniosków i Petycji. Uczestniczy pełny skład radnych (100%), co stanowi kworum do podejmowania decyzji, uchwał, wniosków.

Przedstawiając porządek obrad:

1. Podsumowanie działań Lubomierskiego Centrum Kultury – sprawozdanie na temat: wypoczynku letniego, sezonu turystycznego, funkcjonowania muzeum, organizacji festiwalu.
2. Informacja o placówkach oświatowych w roku szkolnym 2021/2022.
3. Przygotowanie Gminy do sezonu zimowego (kryteria odśnieżania, wykonawcy).
4. Omówienie podjętych uchwał, wniosków i interpelacji
5. Omówienie projektów uchwał przygotowanych na sesję.
6. Kontrola skarg wpływających do Urzędu Gminy i Miasta Lubomierz.
7. Sprawy różne.

Ad.1

Podsumowanie działań Lubomierskiego Centrum Kultury - sprawozdanie na temat: wypoczynku letniego, sezonu turystycznego, funkcjonowania muzeum, organizacji festiwalu. Materiał w załączeniu. Załącznik nr 2.

Dyrektor Lubomierskiego Centrum Kultury Bogusław Chrzan – Festiwal odbył się normalnie. Zaobserwowaliśmy znaczny wzrost turystów. Jesteśmy na etapie przygotowań do jubileuszowego Festiwalu.

Radna Krystyna Andrzejczak – stwierdziła, że Festiwal został pozytywnie odebrany. Na uwagę zasługują koncerty w kościele. Uwagi zgłosiła do konferansjerki, prowadzącym powinien być Michał Pater.

Burmistrz GiM Marek Chrabąszcz – skrócenie imprezy wynikało z obawy przed jej zamknięciem.

Dyrektor LCK Bogusław Chrzan - poinformował o planowanych o stworzeniu nowej szaty Festiwalu. Powrócimy do lat 60-tych i 70-tych – dla dzieci będą wyświetlane bajki przy wykorzystaniu cyfryzacji. Odbędzie się konkurs na komedię 25 - lecia, zostaną wręczone nagrody. Zostanie wydana płyta z muzyką „Sami Swoi” ze zdjęciami Lubomierza, która będzie sprzedawana. Na ten cel musimy przeznaczyć 75 tys. zł.

Z okazji Święta Niepodległości w dniu 11 listopada br. odbędzie się koncert Orkiestry Wojskowej z Żagania o godz. 11:00.

Radna Anna Kalińska – nawiązała do ostatnich koncertów odbywających się w kościele, w których uczestniczyło około 15 osób. Takie imprezy powinny być nagłaśniane. Wśród widzów zabrakło dzieci, młodzieży ze szkół. Takie zjawiska należy reklamować. W budynku muzeum miała być sprzedawana kawa, herbata – nie doszło do uruchomienia punktu gastronomicznego. Należy poczynić starania o uruchomienie punktu sprzedaży. Radny Marcin Zając – turyści narzekają na brak możliwości skorzystania z toalety w budynku muzeum.

Dyrektor LCK Bogusław Chrzan – problem powstaje z korzystaniem toalet przy większej liczbie turystów, szczególnie wycieczek. Toaleta nie jest wykonana dla większej liczby użytkowników. Często występują awarie. W takiej sytuacji istnieje możliwość skorzystania z toalety publicznej. Innego rozwiązania nie mamy w takiej sytuacji.

Radna Anna Kalińska – niech dyrektor wskaże miejsce, w którym występują awarie i niech zostaną wymienione części, podając ich koszt. Nie powracajmy do tego tematu. Należy to wykonać i sprawa nie podlega dalszej dyskusji.

Radny Marcin Zając – niech dyrektor złoży pismo dot. kosztorysu wykonania łazienek. Czekamy na informację zwrotną. Temat musi być załatwiony.

Ad.2

Informacja o placówkach oświatowych w roku szkolnym 2021/2022.

Materiał w załączeniu. Załącznik nr 3,4 i 5.

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Alicja Murawska – temat omówiony podczas sesji.
Radni zapoznani z przedstawioną formą pisemną zagadnienia.

Ad.3

Przygotowanie Gminy do sezonu zimowego (kryteria odśnieżania, wykonawcy).

Materiał w załączeniu. Załącznik nr 6.

Kierownik Referatu Technicznego Przemysław Kułaga - zimowe utrzymanie dróg i ulic prowadzone jest od 1 grudnia do 31 marca roku następnego. Ogólne wymagania jakości robót: - zimowe utrzymanie dróg – prowadzone prace mające na celu zmniejszenie lub ograniczenie zakłóceń ruchu drogowego (wywołane opadami śniegu, śliskością), - dostosowanie materiałów i jakości robót zgodnie z wymogami technicznymi, - odśnieżanie odbywa się przy pomocy pługów odśnieżających oraz maszyn.

Wiceprzewodniczący Rady MG Mariusz Kozłowski – zapytał - do kiedy wyłaniania są wykonawcy?

Kierownik RT Przemysław Kułaga – wykonawcy są wyłaniania w terminie do 25 października.

Ad.4

Omówienie podjętych uchwał, wniosków i interpelacji.

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Alicja Murawska – uchwały są na bieżąco realizowane.
W ostatnim okresie nie podejmowano wniosków. Interpelacje nie były zgłaszane.

Ad.5

Omówienie projektów uchwał przygotowanych na sesję:

- w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na 2022 rok,
- w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Lubomierz z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2022 rok,
- w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy dzierżawy lokalu użytkowego na czas nieoznaczony oraz odstąpienia od obowiązku przetargowego zawarcia umowy.

Materiał w załączeniu. Załącznik nr 7,8 i 9.

Skarbnik GiM Elżbieta Jaśkiewicz – omówiła projekt uchwały w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na 2022 rok.

I. Określa się następujące stawki podatku od nieruchomości obowiązujące na terenie Gminy Lubomierz:

1) od gruntów:

- a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej bez względu na sposób sklasyfikowania w ewidencji gruntów i budynków – **1,03** zł od 1 m² powierzchni; wzrost do poprzedniego roku o 0,04 zł,
- b) pod wodami powierzchniowymi stojącymi lub wodami powierzchniowymi płynącymi jezior i zbiorników sztucznych – **5,17** od 1 ha powierzchni; wzrost do poprzedniego roku o 0,18 zł
- c) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego - **0,54** zł od 1 m² powierzchni; wzrost do poprzedniego roku o 0,02 zł,
- d) niezabudowanych objętych obszarem rewitalizacji, o którym mowa w ustawie z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (tekst jednolity: Dz.U. 2020 poz. 802 ze zmianami), i położonych na terenach, dla których miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego przewiduje przeznaczenie pod zabudowę mieszkaniową, usługową albo zabudowę o przeznaczeniu mieszanym obejmującym wyłącznie te rodzaje zabudowy, jeżeli od dnia wejścia w życie tego planu w odniesieniu do tych gruntów upłynął okres 4 lat, a w tym czasie nie zakończono budowy zgodnie z przepisami prawa budowlanego - **3,40** zł od 1 m² powierzchni; wzrost do poprzedniego roku o 0,12 zł.

2) od budynków lub ich części:

- a) mieszkalnych - **0,89** zł od 1 m² powierzchni użytkowej; wzrost do poprzedniego roku o 0,04 zł
- b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej – **24,00** zł od 1 m² powierzchni użytkowej; wzrost do poprzedniego roku o 0,10 zł,
- c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym – **12,04** zł od 1 m² powierzchni użytkowej; wzrost do poprzedniego roku; wzrost do poprzedniego roku o 0,42 zł,
- d) związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej, zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń - **5,25** zł od 1 m² powierzchni użytkowej; wzrost do poprzedniego roku o 0,19 zł,
- e) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego - **6,92** zł od 1 m² powierzchni użytkowej; wzrost do poprzedniego roku o 0,30 zł,
- f) garaży - **8,68** zł od 1 m² powierzchni użytkowej; wzrost do poprzedniego roku o 0,31 zł.

2) od budowli - **2%** ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt. 3 i ust. 3-7 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity: Dz.U. z 2019 r. poz. 1170).

Skarbnik GiM Elżbieta Jaśkiewicz – początek grudnia 2021 r. , to ostateczny termin, żeby wiedzieć, jakie kwoty planować do budżetu. Na dzień 19.10.2020 r. była to stawka bazowa do naliczenia podatku rolnego 58,55 zł.

Wiceprzewodniczący Rady MG Wojciech Nowicki – zapytał, czy nie możemy podnieść

Burmistrz GiM Marek Chrabąszcz – podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Lubomierz z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2022 rok, wynika z ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. (tj. Dz.U. 2020.1057). Program został poddany konsultacjom.

Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy dzierżawy lokalu użytkowego na czas nieoznaczony oraz odstąpienia od obowiązku przetargowego zawarcia umowy wynika, z obowiązku zawierania umów z odstąpieniem od obowiązku

przetargowego jedynie za zgodą rady. O odbyło się spotkanie z radnymi i z panem doktorem w sali konferencyjnej UGiM Lubomierz oraz z mieszkańcami w Pławnej. Temat został szeroko omówiony.

Ad.6

Kontrola skarg wpływających do Urzędu Gminy i Miasta Lubomierz.
Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Alicja Murawska – nie wpłynęły skargi do tutejszego Urzędu.

Ad.7

W sprawach różnych:

Radna Anna Kalińska - poinformowała o przygotowanych postulatach „Lubomierz bardziej turystycznie”. Z myślą o rozwijaniu się turystycznie.

Burmistrz GiM Marek Chrabąszcz – poprosił o przesłanie w formie elektronicznej do biura Rady Miejskiej Gminy Lubomierz. Materiał zostanie udostępniony Państwu w programie e/Sesja.

Radna Anna Kalińska – poprosiła o przeniesienie tablic informacyjnych w inne miejsce (bliżej toalet). Zwróciła uwagę na stronę internetową LCK. Należy zamieszczać więcej informacji dot. promocji Gminy. Informacje są bardzo skromne. Należy informować o imprezach odbywających się, o walorach krajobrazu.

Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Alicja Murawska – zapytała o formach organizacji komisji i sesji, jak to będzie wyglądało.

Z-ca Burmistrza GiM Adam Skrzydłowski – więcej jest zachorowań. Państwo musicie sami zdecydować.

Radna Anna Kalińska – jestem za tym, żeby sesje odbywały się zdalnie, a komisje stacjonarnie.

Z-ca Burmistrza GiM Adam Skrzydłowski – pracownik biura Rady wykona do Państwa telefony i poinformuje osobiście o przyjętej formie.

Radny Marcin Zając – zapytał, czy będą planowane środki finansowe na dofinansowanie zakupu wozu strażackiego do OSP Pasiecznik.

Z-ca Burmistrza GiM Adam Skrzydłowski – będziemy rozmawiać na ten temat.

Radny Marcin Zając – powrócił do tematu dróg. Radny powiatowy obiecywał dopilnować uporządkowanie dróg, o których rozmawialiśmy podczas ostatniej sesji. Do chwili obecnej nic nie zostało zrobione.

Z-ca Burmistrza GiM Adam Skrzydłowski – należałoby złożyć oficjalny wniosek do starosty, wystosować pismo o podjęcie działań.

Przewodniczący
Rada Miejska Gminy Lubomierz

Przygotował(a): Mariola Laskowska

Przygotowano przy pomocy programu eSesja.pl